



Guides for toolkit and Platform all language

**This work is licensed under a Creative Commons
Attribution 4.0 International License (CC BY 4.0)**



**Co-funded by
the European Union**

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or OeAD-GmbH. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them.



Direct електронно обучение – Как да се регистрирате, да влезете и да се запишете в курс

1) Отворете сайта

Отидете на: <https://directelearning.academy/login/index.php>. Ще видите страницата „Вход в Direct eLearning“. От тук можете да влезете, да създадете нов акаунт, да възстановите парола или да промените езика.

2) Потребители за първи път: създайте си акаунт

1. Кликнете върху Създаване на нов акаунт.
2. Попълнете регистрационната форма: Потребителско име, Парола, Имейл адрес (въведете го два пъти), Собствено име, Фамилия, Град/Населено място, Държава.
3. Правила за пароли: поне 8 знака, включително 1 цифра, 1 малка буква, 1 главна буква и 1 специален знак (напр. *, - или #).
4. Изпратете формуляра, след което проверете входящата си поща и потвърдете акаунта си (щракнете върху връзката в съобщението за потвърждение, ако бъдете подканени).

Ако вече имате акаунт, преминете към стъпка 3.

3) Влезте

- Върнете се на страницата за вход, въведете потребителското си име и парола и щракнете върху „Вход“.
- Ако сте забравили паролата си, изберете „Забравена парола?“, за да я създадете отново.

4) Намерете своя курс

- Използвайте таблото за управление, началната страница на сайта или курсовете, за да намерите заглавието на курса, което ви интересува.
- Кликнете върху името на курса, за да отворите неговата страница.

Съвет: Някои курсове позволяват достъп за гости. Ако вашият преподавател е казал, че курсът е отворен за гости, можете да изберете „Достъп като гост“ от страницата за вход. Обърнете внимание, че гостите обикновено могат да преглеждат, но не и да изпълняват дейности или да получават оценки.

5) Запишете се в курса

- На страницата на курса кликнете върху „Запиши ме“ (или „Самостоятелно записване“).
- След като се запишете, ще видите секциите и дейностите на курса.

6) По избор: език и мобилно приложение

- В долната част на страницата за вход можете да превключвате езици (напр. английски, немски, испански, полски, гръцки, български).
- Има и линк „Изтеглете мобилното приложение“ (приложение Moodle), ако предпочитате да учите на телефона или таблета си.

Бързо отстраняване на неизправности

- Не сте получили имейла за потвърждение? Проверете папката със спам/нежелана поща и се уверете, че сте въвели правилния имейл адрес.
- Паролата не е приета? Уверете се, че отговаря на всички правила (дължина + цифра + малка буква + главна буква + специален символ).
- „Ключът за записване е неправилен.“ Проверете ключа с вашия преподавател и обърнете внимание на интервалите и малките/главните букви.
- Не можете да намерите курса? Проверете точното заглавие на курса или помолете вашия преподавател за директен линк.





Direct електронно обучение – Как да се регистрирате, да влезете и да се запишете в курс

1) Отворете сайта

Отидете на: <https://directelearning.academy/login/index.php>. Ще видите страницата „Вход в Direct eLearning“. От тук можете да влезете, да създадете нов акаунт, да възстановите парола или да промените езика.

2) Потребители за първи път: създайте си акаунт

5. Кликнете върху Създаване на нов акаунт.
6. Попълнете регистрационната форма: Потребителско име, Парола, Имейл адрес (въведете го два пъти), Собствено име, Фамилия, Град/Населено място, Държава.
7. Правила за пароли: поне 8 знака, включително 1 цифра, 1 малка буква, 1 главна буква и 1 специален знак (напр. *, - или #).
8. Изпратете формуляра, след което проверете входящата си поща и потвърдете акаунта си (щракнете върху връзката в съобщението за потвърждение, ако бъдете подканени).

Ако вече имате акаунт, преминете към стъпка 3.

3) Влезте

- Върнете се на страницата за вход, въведете потребителското си име и парола и щракнете върху „Вход“.
- Ако сте забравили паролата си, изберете „Забравена парола?“, за да я създадете отново.



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or OeAD-GmbH. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them.

4) Намерете своя курс

- Използвайте таблото за управление, началната страница на сайта или курсовете, за да намерите заглавието на курса, което ви интересува.
- Кликнете върху името на курса, за да отворите неговата страница.

Съвет: Някои курсове позволяват достъп за гости. Ако вашият преподавател е казал, че курсът е отворен за гости, можете да изберете „Достъп като гост“ от страницата за вход. Обърнете внимание, че гостите обикновено могат да преглеждат, но не и да изпълняват дейности или да получават оценки.

5) Запишете се в курса

- На страницата на курса кликнете върху „Запиши ме“ (или „Самостоятелно записване“).
- След като се запишете, ще видите секциите и дейностите на курса.

6) По избор: език и мобилно приложение

- В долната част на страницата за вход можете да превключвате езици (напр. английски, немски, испански, полски, гръцки, български).
- Има и линк „Изтеглете мобилното приложение“ (приложение Moodle), ако предпочитате да учите на телефона или таблета си.

Бързо отстраняване на неизправности

- Не сте получили имейла за потвърждение? Проверете папката със спам/нежелана поща и се уверете, че сте въвели правилния имейл адрес.
- Паролата не е приета? Уверете се, че отговаря на всички правила (дължина + цифра + малка буква + главна буква + специален символ).
- „Ключът за записване е неправилен.“ Проверете ключа с вашия преподавател и обърнете внимание на интервалите и малките/главните букви.
- Не можете да намерите курса? Проверете точното заглавие на курса или помолете вашия преподавател за директен линк.





Direct eLearning – Πώς να εγγραφείτε στην πλατφόρμα, να συνδεθείτε και να εγγραφείτε σε ένα μάθημα

1) Ανοίξτε την ιστοσελίδα

Μεταβείτε στη διεύθυνση: <https://directelearning.academy/login/index.php>. Θα δείτε τη σελίδα «**Log in to Direct eLearning**» (Σύνδεση στο Direct eLearning). Από εκεί μπορείτε να συνδεθείτε, να δημιουργήσετε νέο λογαριασμό, να ανακτήσετε τον κωδικό σας ή να αλλάξετε γλώσσα.

2) Πρώτη φορά χρήστης: δημιουργήστε λογαριασμό

Κάντε κλικ στο **Create new account** (Δημιουργία νέου λογαριασμού).

Συμπληρώστε τη φόρμα εγγραφής:

- Όνομα χρήστη (Username)
- Κωδικός πρόσβασης (Password)
- Διεύθυνση email (εισάγετέ την δύο φορές για επιβεβαίωση)
- Όνομα (First name)
- Επώνυμο (Last name)
- Πόλη (City/Town)
- Χώρα (Country)

Κανόνες για τον κωδικό: τουλάχιστον 8 χαρακτήρες και να περιλαμβάνει **1 αριθμό, 1 πεζό γράμμα, 1 κεφαλαίο γράμμα και 1 ειδικό χαρακτήρα** (π.χ. *, -, ή #).



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or OeAD-GmbH. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them.

Υποβάλετε τη φόρμα και, στη συνέχεια, ελέγξτε το email σας για να **επιβεβαιώσετε τον λογαριασμό σας** (κάντε κλικ στον σύνδεσμο επιβεβαίωσης, εάν σας ζητηθεί).

Αν έχετε ήδη λογαριασμό, προχωρήστε στο **βήμα 3**.

3) Σύνδεση

Επιστρέψτε στη σελίδα σύνδεσης, εισάγετε το **Όνομα χρήστη** και τον **Κωδικό πρόσβασης** σας και πατήστε **Log in (Σύνδεση)**.

Αν ξεχάσατε τον κωδικό σας, επιλέξτε **Lost password? (Απώλεια κωδικού;)** για επαναφορά.

4) Βρείτε το μάθημά σας

Από το μενού επιλέξτε **Dashboard**, **Site home** ή **Courses** για να εντοπίσετε τον τίτλο του μαθήματος που σας έχει δοθεί.

Κάντε κλικ στο όνομα του μαθήματος για να ανοίξει η σελίδα του.

 **Συμβουλή:** Ορισμένα μαθήματα επιτρέπουν **πρόσβαση επισκέπτη (Guest access)**.

Αν ο εκπαιδευτής σας ενημέρωσε ότι το μάθημα είναι ανοιχτό σε επισκέπτες, μπορείτε να επιλέξετε **Access as a guest (Πρόσβαση ως επισκέπτης)** από τη σελίδα σύνδεσης.

Σημειώστε ότι οι επισκέπτες μπορούν συνήθως να δουν το περιεχόμενο αλλά **δεν μπορούν να ολοκληρώσουν δραστηριότητες ή να λάβουν βαθμολογία**.

5) Εγγραφείτε στο μάθημα

Στη σελίδα του μαθήματος, κάντε κλικ στο **Enrol me (Εγγραφή)** ή **Self enrolment (Αυτό-εγγραφή)**.

Μετά την εγγραφή, θα δείτε τις **ενότητες και τις δραστηριότητες του μαθήματος**.



6) Προαιρετικά: γλώσσα & εφαρμογή κινητού

Στο κάτω μέρος της σελίδας σύνδεσης μπορείτε να αλλάξετε γλώσσα (π.χ. English, Deutsch, Español, Polski, **Ελληνικά**, Български).

Υπάρχει επίσης ο σύνδεσμος **Get the mobile app (Λήψη της εφαρμογής για κινητά)** για όσους προτιμούν να παρακολουθούν μαθήματα από κινητό ή tablet (εφαρμογή **Moodle app**).

Γρήγορη Αντιμετώπιση Προβλημάτων (Troubleshooting)

- **Δεν λάβατε το email επιβεβαίωσης;** Ελέγξτε τα spam/junk και βεβαιωθείτε ότι γράψατε σωστά τη διεύθυνση email.
- **Ο κωδικός δεν γίνεται δεκτός;** Ελέγξτε ότι πληροί όλους τους κανόνες (μήκος + αριθμός + πεζό + κεφαλαίο + ειδικός χαρακτήρας).
- **“Enrolment key is incorrect.”** Ελέγξτε το κλειδί εγγραφής με τον εκπαιδευτή σας και προσέξτε κεφαλαία/πεζά και τυχόν κενά.
- **Δεν βρίσκετε το μάθημα;** Επιβεβαιώστε τον ακριβή τίτλο ή ζητήστε από τον εκπαιδευτή τον άμεσο σύνδεσμο.





Direct eLearning – How to Sign Up, Log In, and Enrol in a Course

1) Open the site

Go to: <https://directelearning.academy/login/index.php>. You'll see the "Log in to Direct eLearning" page. From here you can log in, create a new account, recover a password, or change language.

2) First-time users: create your account

9. Click Create new account.
10. Fill in the registration form: Username, Password, Email address (enter it twice), First name, Last name, City/Town, Country.
11. Password rules: at least 8 characters and include 1 digit, 1 lowercase letter, 1 uppercase letter, and 1 special character (e.g., *, -, or #).
12. Submit the form, then check your email inbox and confirm your account (click the link in the confirmation message, if prompted).

If you already have an account, skip to step 3.

3) Log in

- Return to the login page, enter your Username and Password, and click Log in.
- If you've forgotten your password, select Lost password? to reset it.

4) Find your course

- Use Dashboard, Site home, or Courses to locate the course title you were given.
- Click the course name to open its course page.



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or OeAD-GmbH. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them.

Tip: Some courses allow Guest access. If your instructor said the course is open to guests, you can choose Access as a guest from the login page. Note that guests can usually view but not complete activities or receive grades.

5) Enrol in the course

- On the course page, click Enrol me (or Self enrolment).
- After enrolling, you'll see the course sections and activities.

6) Optional: language & mobile app

- At the bottom of the login page, you can switch languages (e.g., English, Deutsch, Español, Polski, Ελληνικά, Български).
- There's also a Get the mobile app link (Moodle app) if you prefer learning on your phone or tablet.

Quick Troubleshooting

- Didn't get the confirmation email? Check spam/junk and verify you typed the correct email.
- Password not accepted? Ensure it meets all rules (length + digit + lowercase + uppercase + special).
- "Enrolment key is incorrect." Confirm the key with your instructor and watch for spaces or case sensitivity.
- Can't find the course? Confirm the exact course title or ask your instructor for a direct link.



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or OeAD-GmbH. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them.



Direktes E-Learning – So melden Sie sich an, loggen sich ein und schreiben sich für einen Kurs ein

1) Öffnen Sie die Website

Gehen Sie zu: <https://directelearning.academy/login/index.php>. Sie sehen die Seite „Bei Direct eLearning anmelden“. Von hier aus können Sie sich anmelden, ein neues Konto erstellen, ein Passwort wiederherstellen oder die Sprache ändern.

2) Erstnutzer: Erstellen Sie Ihr Konto

13. Klicken Sie auf „Neues Konto erstellen“.
14. Füllen Sie das Anmeldeformular aus: Benutzername, Passwort, E-Mail-Adresse (zweimal eingeben), Vorname, Nachname, Stadt, Land.
15. Passwortregeln: mindestens 8 Zeichen, darunter 1 Ziffer, 1 Kleinbuchstabe, 1 Großbuchstabe und 1 Sonderzeichen (z. B. *, - oder #).
16. Senden Sie das Formular ab, überprüfen Sie Ihren E-Mail-Posteingang und bestätigen Sie Ihr Konto (klicken Sie auf den Link in der Bestätigungsnachricht, wenn Sie dazu aufgefordert werden).

Wenn Sie bereits ein Konto haben, fahren Sie mit Schritt 3 fort.

3) Anmelden

- Kehren Sie zur Anmeldeseite zurück, geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein und klicken Sie auf „Anmelden“.
- Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, wählen Sie „Passwort vergessen?“, um es zurückzusetzen.



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or OeAD-GmbH. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them.

4) Finden Sie Ihren Kurs

- Verwenden Sie das Dashboard, die Startseite der Website oder die Kurse, um den Ihnen zugewiesenen Kurstitel zu finden.
- Klicken Sie auf den Kursnamen, um die Kursseite zu öffnen.

Tipp: Einige Kurse erlauben den Gastzugang. Wenn Ihr Dozent angegeben hat, dass der Kurs für Gäste offen ist, können Sie auf der Anmeldeseite „Als Gast zugreifen“ auswählen. Beachten Sie, dass Gäste in der Regel Aktivitäten nur anzeigen, aber nicht absolvieren und keine Noten erhalten können.

5) Melden Sie sich für den Kurs an

- Klicken Sie auf der Kursseite auf „Mich anmelden“ (oder „Selbstanmeldung“).
- Nach der Anmeldung werden Ihnen die Kursabschnitte und Aktivitäten angezeigt.

6) Optional: Sprache und mobile App

- Am unteren Rand der Anmeldeseite können Sie die Sprache wechseln (z. B. Englisch, Deutsch, Spanisch, Polnisch, Griechisch, Bulgarisch).
- Es gibt auch einen Link „Mobile App herunterladen“ (Moodle-App), wenn Sie lieber auf Ihrem Smartphone oder Tablet lernen möchten.

Schnelle Fehlerbehebung

- Sie haben keine Bestätigungs-E-Mail erhalten? Überprüfen Sie Ihren Spam-/Junk-Ordner und vergewissern Sie sich, dass Sie die richtige E-Mail-Adresse eingegeben haben.
- Passwort wird nicht akzeptiert? Stellen Sie sicher, dass es alle Regeln erfüllt (Länge + Ziffern + Kleinbuchstaben + Großbuchstaben + Sonderzeichen).
- „Der Registrierungsschlüssel ist falsch.“ Überprüfen Sie den Schlüssel mit Ihrem Kursleiter und achten Sie auf Leerzeichen und Groß-/Kleinschreibung.
- Sie können den Kurs nicht finden? Überprüfen Sie den genauen Kursnamen oder bitten Sie Ihren Kursleiter um einen direkten Link.



Bezpośrednie e-learning – jak się zarejestrować, zalogować i zapisać na kurs

1) Otwórz stronę

Wejdź na stronę: <https://directelearning.academy/login/index.php>. Zobaczysz stronę „Zaloguj się do Direct eLearning”. Tutaj możesz się zalogować, utworzyć nowe konto, odzyskać hasło lub zmienić język.

2) Nowi użytkownicy: utwórz konto

17. Kliknij opcję Utwórz nowe konto.
18. Wypełnij formularz rejestracyjny: nazwa użytkownika, hasło, adres e-mail (wpisz go dwukrotnie), imię, nazwisko, miasto, kraj.
19. Zasady dotyczące hasła: co najmniej 8 znaków, w tym 1 cyfra, 1 mała litera, 1 wielka litera i 1 znak specjalny (np. *, - lub #).
20. Prześlij formularz, a następnie sprawdź skrzynkę odbiorczą poczty e-mail i potwierdź swoje konto (kliknij link w wiadomości potwierdzającej, jeśli pojawi się monit).

Jeśli masz już konto, przejdź do kroku 3.

3) Zaloguj się

- Wróć do strony logowania, wprowadź swoją nazwę użytkownika i hasło, a następnie kliknij Zaloguj się.
- Jeśli zapomniłeś hasła, wybierz opcję Nie pamiętasz hasła? aby je zresetować.



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or OeAD-GmbH. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them.

4) Znajdź swój kurs

- Skorzystaj z panelu nawigacyjnego, strony głównej serwisu lub sekcji Kursy, aby znaleźć tytuł kursu, który otrzymałeś.
- Kliknij nazwę kursu, aby otworzyć jego stronę.

Wskazówka: Niektóre kursy umożliwiają dostęp gościom. Jeśli prowadzący poinformował, że kurs jest otwarty dla gości, możesz wybrać opcję Dostęp jako gość na stronie logowania. Należy pamiętać, że goście zazwyczaj mogą przeglądać zadania, ale nie mogą ich wykonywać ani otrzymywać ocen.

5) Zapisz się na kurs

- Na stronie kursu kliknij opcję Zapisz mnie (lub Samodzielna rejestracja).
- Po zapisaniu się zobaczysz sekcje kursu i zadania.

6) Opcjonalnie: język i aplikacja mobilna

- W dolnej części strony logowania możesz zmienić język (np. English, Deutsch, Español, Polski, Ελληνικά, Български).
- Dostępny jest również link Pobierz aplikację mobilną (aplikacja Moodle), jeśli wolisz uczyć się na telefonie lub tablecie.

Szybkie rozwiązywanie problemów

- Nie otrzymałeś wiadomości e-mail z potwierdzeniem? Sprawdź folder spam/śmieci i upewnij się, że podałeś prawidłowy adres e-mail.
- Hasło nie zostało zaakceptowane? Upewnij się, że spełnia wszystkie wymagania (długość + cyfry + małe litery + wielkie litery + znaki specjalne).
- „Klucz rejestracyjny jest nieprawidłowy”. Potwierdź klucz u instruktora i zwróć uwagę na spacje lub wielkość liter.
- Nie możesz znaleźć kursu? Sprawdź dokładną nazwę kursu lub poproś instruktora o bezpośredni link.





Aprendizaje electrónico directo: cómo registrarse, iniciar sesión e inscribirse en un curso

1) Abra el sitio

Vaya a: <https://directelearning.academy/login/index.php>. Verá la página «Iniciar sesión en Direct eLearning». Desde aquí puede iniciar sesión, crear una nueva cuenta, recuperar una contraseña o cambiar el idioma.

2) Usuarios nuevos: cree su cuenta

21. Haga clic en Crear nueva cuenta.
22. Rellene el formulario de registro: nombre de usuario, contraseña, dirección de correo electrónico (introduzca dos veces), nombre, apellidos, ciudad/pueblo, país.
23. Reglas para la contraseña: al menos 8 caracteres e incluir 1 dígito, 1 letra minúscula, 1 letra mayúscula y 1 carácter especial (por ejemplo, *, - o #).
24. Envíe el formulario, compruebe su bandeja de entrada de correo electrónico y confirme su cuenta (haga clic en el enlace del mensaje de confirmación, si se le solicita).

Si ya tiene una cuenta, pase al paso 3.

3) Inicie sesión

- Vuelva a la página de inicio de sesión, introduzca su nombre de usuario y contraseña y haga clic en Iniciar sesión.
- Si ha olvidado su contraseña, seleccione ¿Ha olvidado su contraseña? para restablecerla.

4) Busque su curso

- Utilice el panel de control, la página de inicio del sitio o los cursos para localizar el título del curso que se le ha asignado.
- Haga clic en el nombre del curso para abrir su página.

Consejo: Algunos cursos permiten el acceso como invitado. Si su instructor ha indicado que el curso está abierto a invitados, puede seleccionar Acceder como invitado en la página de inicio de sesión. Tenga en cuenta que los invitados normalmente pueden ver las actividades, pero no completarlas ni recibir calificaciones.

5) Inscríbete en el curso

- En la página del curso, haz clic en Inscribirme (o Autoinscripción).
- Después de inscribirte, verás las secciones y actividades del curso.

6) Opcional: idioma y aplicación móvil

- En la parte inferior de la página de inicio de sesión, puedes cambiar de idioma (por ejemplo, inglés, alemán, español, polaco, griego, búlgaro).
- También hay un enlace para descargar la aplicación móvil (aplicación Moodle) si prefieres aprender en tu teléfono o tableta.

Solución rápida de problemas

- ¿No has recibido el correo electrónico de confirmación? Comprueba la carpeta de spam/correo no deseado y verifica que has escrito correctamente tu dirección de correo electrónico.
- ¿No se acepta la contraseña? Asegúrate de que cumple todas las reglas (longitud + dígitos + minúsculas + mayúsculas + caracteres especiales).
- «La clave de inscripción es incorrecta». Confirma la clave con tu instructor y comprueba que no haya espacios ni mayúsculas y minúsculas.
- ¿No encuentras el curso? Confirma el título exacto del curso o pide a tu profesor un enlace directo.



**Co-funded by
the European Union**

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or OeAD-GmbH. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them.



**Co-funded by
the European Union**

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or OeAD-GmbH. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them.